



**Az Axel Springer magyarországi cégcsoportjába tartozó gazdasági társaságok  
Üzleti Szabályzata a saját kiadásában megjelenő napilapok és más időszaki  
kiadványok előfizetői részére nyújtott szolgáltatási feltételekről**

# TARTALOM JEGYZÉK

<b>1</b>	<b>ÁLTALÁNOS RÉSZ</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>A SZERZŐDŐ FELEK</b> .....	<b>4</b>
2.1	A Szolgáltató – AS.....	4
2.2	Az Előfizető .....	4
<b>3</b>	<b>Alap fogalmak</b> .....	<b>5</b>
3.1	Előfizetés.....	5
3.2	Előfizetési díj .....	5
3.3	Számlázási, levelezési, kézbesítési cím .....	5
3.4	Periodika változás és összevont szám.....	6
3.5	Előfizetési akciók, díjkedvezmények.....	6
3.6	Előfizetői hűség szerződés .....	6
<b>4</b>	<b>A SZOLGÁLTATÓ ÉS AZ ELŐFIZETŐ KÖZÖTTI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE, TARTALMA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE</b> .....	<b>7</b>
4.1	Előfizetői jogviszony létrejötte .....	7
4.2	Előfizetői jogviszony tartalma .....	7
4.3	Előfizetéshez szükséges adatok .....	8
4.4	Előfizetés megrendelésének módjai.....	9
4.5	Előfizetési díjak elfogadása, beszedése .....	9
4.6	Az előfizetett kiadványok kézbesítése .....	9
4.6.1	Biztonságos kézbestés feltételeinek biztosítása az Előfizető részéről .....	10
4.7	Az előfizetői jogviszony módosításának esetei .....	11
4.8	Előfizetői jogviszony megszűnésének esetei .....	11
4.8.1	Az Előfizető kezdeményezése alapján.....	11
4.8.2	Az AS kezdeményezése alapján .....	11
4.8.3	Egyéb esetben .....	11
<b>5</b>	<b>ÜGYFÉLSZOLGÁLATI TEVÉKENYSÉG</b> .....	<b>11</b>
5.1	Előfizetői bejelentések kezelése .....	11
5.2	Reklamációk fogadásának határideje. reklamáció kivizsgálása, rendezése.....	11
5.3	Reklamációkkal kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek .....	12

## **1 ÁLTALÁNOS RÉSZ**

1) Az Axel Springer magyarországi cégcsoportjába tartozó gazdasági társaságok (a továbbiakban: AS) a saját gondozásukban megjelenő kiadványok előfizetésével, terjesztésével kapcsolatos szolgáltatását a jelen Üzleti Szabályzat alapján biztosítják.

Az Előfizető a szolgáltatást a jelen dokumentumban (a továbbiakban ÜSZ-ben) foglaltak szerint veheti igénybe. Az AS a szolgáltatást saját kézbesítői illetve az általa bevont közreműködők (vállalkozók) útján biztosítja.

2) Az AS a jelen Üzleti Szabályzatot minden előfizető és érdeklődő számára elérhetően közzéteszi a Kiadóban (cím megtalálható a kiadványok impresszumában) és a [www.aslapok.hu](http://www.aslapok.hu) oldalon.

Az Üzleti Szabályzat módosítását az AS a változás hatálybalépését megelőző 15 nappal nyilvánosságra hozza és a változásról szóló értesítést megfelelően közzéteszi.

3) Jelen Üzleti Szabályzat határozatlan ideig érvényes.

## 2 A SZERZŐDŐ FELEK

### 2.1 A Szolgáltató – AS

Az Axel Springer magyarországi cégcsoport tagjai:

Teljes név	Hivatalos rövidítés	Székhely	Fióktelep / levelezési cím	Cégjegyzékszám	Adószám
Axel Springer-Magyarország Kft.	AS-M Kft.	2800 Tatabánya Mártírok u. 44.	1122 Budapest Városmajor u. 11.	11 09 001415	10462933-2-11
Axel Springer-Budapest Kiadói Kft.	AS-B Kft.	1122 Budapest Városmajor u. 11.	1122 Budapest Városmajor u. 11.	01 09 061743	10237580-2-43
ZÖLD ÚJSÁG Tömegkommunikációs és Kiadói Zrt.	Zöld Újság Zrt.	2800 Tatabánya Mártírok u. 44.	1122 Budapest Városmajor u. 12-14.	11 10 001607	10613823-2-11
Petőfi Lap- és Könyvkiadó Kft.	Petőfi Lapkiadó Kft.	6000 Kecskemét Széchenyi krt. 29.	6000 Kecskemét Széchenyi krt. 29.	03 09 100046	10426508-2-03
Népújság Kft.	Népújság Kft.	5600 Békéscsaba Kiss Ernő u. 3.	5600 Békéscsaba Munkácsy Mihály u. 4.	04 09 001117	10457269-2-04
AS-NYOMDA Nyomdaipari Kft.	AS-NYOMDA Kft.	6000 Kecskemét Mindszenti krt. 63.	6000 Kecskemét Mindszenti krt. 63. 7627 Pécs Engel J. u. 8.	03 09 113878	10654435-2-03
Harlequin Magyarország Kft.	Harlequin Kft.	2800 Tatabánya Mártírok u. 44.	1122 Budapest Városmajor u. 11.	11-09-001416	10462940-2-11

### 2.2 Az Előfizető

Az Előfizető az a természetes személy – egyéni Előfizető, vagy szervezet (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, illetve a Ptk. szerint bármely egyéb gazdálkodó szervezet) – közületi Előfizető, aki előfizet valamely, az AS gondozásában megjelenő kiadványra.

### 3 Alap fogalmak

#### 3.1 Előfizetés

Az az időszak, amire az Előfizető az Előfizetési díjat az előfizetési időszakot megelőzően, előre megfizeti, és az AS az előfizetett időszakban megkezdzi, ill. teljesíti az előfizetett kiadvány kézbesítését.

Az Előfizetés legrövidebb időtartama napilap esetén 1 hónap, egyéb kiadványok esetén 3 hónap. Az Előfizetés tartama naptári hónap első és utolsó napja közötti időszak, kivéve: új napilap előfizetés esetén a rendelés kezdődhet tört hónappal, és legalább egy plusz egész hónap hosszúnak kell lennie. Ebben az esetben a tört hónapra jutó előfizetési díj a kiadvány árus árával egyezik meg.

#### 3.2 Előfizetési díj

A nyilvánosan közzétett, mindenkor érvényes előfizetési díj, melyet az Előfizető az AS részére az előfizetési időszakra előzetesen megfizet a szolgáltatás igénybevételéért.

Az előfizetési díjakat az AS állapítja meg, és a díjakat közzéteszi:

- a kiadványok impresszumában
- a kiadványokhoz kapcsolódó internetes oldalakon

Az AS a kiadványok előfizetési díjainak változtatási jogát fenntartja.

Az AS az előfizetési díjak változása esetén az Előfizetők részére tájékoztatást ad:

- a közreműködő terjesztőhálózatok útján
- közzéteszi a kiadványok impresszumában, a kiadványokhoz kapcsolódó internetes oldalakon

Előfizetési díj emelése esetén a már kiegyenlített díjakra a változást nem érvényesíti, díjkülönbözetet nem szed be az előrefizetésben lévő ügyfelektől.

Előfizetési díj csökkenése esetén, amennyiben az Előfizető másként nem rendelkezik, a következő időszak előrefizetési díjába beszámítja. Külön előfizetői jelzésre a különbözetet visszafizeti.

#### 3.3 Számlázási, levelezési, kézbesítési cím

Számlázási cím: Az a név és címadat, amire az Előfizetésről az AS a számlát kiállítja.

Levelezési cím: Az a név és címadat, amin az AS az Előfizetővel tartja a kapcsolatot, előfizetői ajánlatok, számlalevelek postázási címe.

Kézbesítési cím: Az a név és címadat, amire az Előfizetés ideje alatt az AS az előfizetett kiadványokat kézbesíti.

### 3.4 Periodika változás és összevont szám

Az AS mindenkor fenntartja magának a jogot, hogy az előfizetett kiadványok periodikáját megváltoztassa és/vagy a kiadványokból összevont számot adjon ki. Ezen változások az Előfizetés idejét, díját nem érintik.

### 3.5 Előfizetési akciók, díjkedvezmények

Az AS saját hatáskörében eljárva dönti el az akciókat, melyet nyilvánosan meghirdethet a saját kiadványaiban, szórólapon, mutációs példányokban, egyéb médiumon keresztül és/vagy Interneten.

Előfizetési díjkedvezménynek minősül az előfizetési díjból adott kedvezmény, melynek mértéke kiadványonként eltérő lehet.

A díjkedvezmény esetei: periodika,- és/vagy fizetési mód kedvezmény, kiadványcsomag (kiadó több termékének egyidejű előfizetése estén) ajánlati kedvezmény, valamint előfizetői hűség szerződés.

Az előfizetési akciók és díjkedvezmények új előfizetőknek és meglévő előfizetőknek is indulhatnak. Az AS a következők szerint határozza meg az új előfizetők fogalmát:

**Új előfizető:** minden olyan előfizető, akinek az előfizetést megelőző 3 hónapon belül a megadott előfizetői személyes adatokkal és/vagy előfizetési címen nem volt érvényes előfizetése az adott lapra

Az AS a kiadásában megjelenő termékekre esetenként ún. próbaolvasási akciót hirdet, hogy a leendő Előfizetők megismerhessék a kiadványokat.

A próbaolvasásban az vehet részt

- akinek a megadott előfizetői személyes adatokkal és/vagy előfizetési címen nem volt az adott lapra érvényes előfizetése vagy próbaolvasása
- megyei napilapok esetén a kézbesítési címe olyan településre szól, ami közigazgatásilag abba a megyébe tartozik, ahol az adott megyei napilap megjelenik

### 3.6 Előfizetői hűség szerződés

Az AS és az Előfizető közötti szerződéses jogviszony, amelyben az Előfizető vállalja, hogy az Előfizetéséhez kapcsolódó hűségnyilatkozatában (továbbiakban „Hűségnyilatkozat”) meghatározott ideig („Hűségidő”) az AS termékeit előfizeti.

Az AS a Hűségidő vállalásáért az előre meghatározott feltételek szerint részletfizetési kedvezményt biztosíthat az Előfizetőnek. Ennek során, a Hűségidő alatt az Előfizetőnek lehetősége van az AS által felajánlott ütemezések közül az Előfizető által választott ütemezésben kiegyenlíteni az előfizetés díját.

Az Előfizetés tartalmazhat az Előfizető számára további kedvezményeket, melyeket az AS a Hűségnyilatkozat aláírásakor vagy az Előfizetés időtartama alatt biztosít az Előfizetőnek.

Amennyiben az előfizetést az Előfizető Hűségnyilatkozattal veszi igénybe, az AS által biztosított kedvezményes feltételekre való tekintettel, az Előfizető vállalja, hogy a szerződés hatálybalépését követően kezdődő, a Szolgáltatás részletes leírásában megjelölt Hűségidőn belül, az igényelt szolgáltatásra vonatkozó Előfizetését nem szünteti meg. A Hűségidő lejárta után az Előfizetés a határozatlan időtartamú Előfizetésekre vonatkozó szabályoknak megfelelően folytatódik.

Amennyiben az Előfizető a Hűségnyilatkozata szerinti vállalásával ellentétben az előfizetői jogviszonyát a Hűségidő lejárta előtt szünteti meg, illetőleg díjtartozás vagy egyéb ok miatt, az AS az előfizetői jogviszony felmondására kényszerül, úgy az Előfizető az Előfizetésnek a szolgáltatásra vonatkozó leírásában megjelölt összeg megfizetésére köteles.

## **4 A SZOLGÁLTATÓ ÉS AZ ELŐFIZETŐ KÖZÖTTI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE, TARTALMA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE**

### **4.1 Előfizetői jogviszony létrejötté**

Az előfizetői jogviszony az AS és az Előfizető között a szolgáltatás megrendelése és az előfizetési díj előre, számla ellenében történő megfizetése útján, határozott időre jön létre. A számlát az AS vagy közreműködője (kézbesítő, előfizetés szervező) jogosult kiállítani. Az Előfizető a számlát az előfizetés időtartama alatt köteles megőrizni

Az AS az első Előfizetés megfizetésétől folytonosan tekinti az Előfizetést mindaddig, amíg az Előfizető azt írásban, vagy a megadott ügyfélszolgálati irodákban személyesen le nem mondja, vagy amíg az első ki nem fizetett előfizetési számlája keletkezik

### **4.2 Előfizetői jogviszony tartalma**

(1) A lapterjesztési szolgáltatás az alábbiakra terjed ki:

- új előfizetések ajánlására
- új előfizetések elfogadására,
- előfizetési díjak beszedésére,
- előfizetői adatok nyilvántartására, karbantartására (előfizetői bejelentés alapján: név- és címváltozások),
- egyéb direktmarketing tevékenységre,
- AS-nél előfizetett kiadvány(ok) kézbesítésére – Előfizető által biztosított feltételek esetén – levélszekrénybe
- az előfizetői bejelentések, észrevételek kezelésére.

(2) Az Előfizető a kiadvány megrendelésével és az előfizetési díj megfizetésével hozzájárul ahhoz, hogy AS:

- személyes adatait (ügyfélkód, név, cím, telefonszám, email cím, bankszámlaszám, számlavezető bank, kézbesítési név, kézbesítési cím, előfizetett lap neve) feldolgozza, tárolja és kezelje a lapterjesztési szolgáltatás teljesítése érdekében,
- az előfizetés időtartama alatt, vagy az előfizetés megszűnése után előfizetési ajánlattal megkeresse.

(3) Az Előfizető által személyesen, írásban, telefonon, SMS-ben, interneten, e-mailben megadott személyes adatok az AS nyilvántartásába kerülnek. Az Előfizető előfizetési szándékával kifejezett hozzájárulását adja személyes adatainak az AS általi nyilvántartásához, feldolgozásához és kezeléséhez.

(4) Az AS részére megadott adatokat az Axel Springer magyarországi érdekeltségi körébe tartozó társaságok tárolják és kezelik és az Előfizető hozzájárulásával, írásbeli visszavonó nyilatkozatáig előfizetési akcióról, promóciókról tájékoztatót küldenek részére. Az előfizetői adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. tv., illetve a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény előírásainak megfelelően kezeli. Az AS adatkezelésének a célja: az Előfizető által igénybe vett szolgáltatás teljesítése, valamint a szolgáltatással és a termékkel kapcsolatos információk közvetítése.

Az Előfizető adatainak kezeléséről bármikor ingyenesen tájékoztatást kérhet, kérheti adatai helyesbítését vagy indoklás nélkül, azonnali törlését az adatkezelőnél, mellyel egy időben AS .lapterjesztési szolgáltatásra vonatkozó kötelezettsége megszűnik.

Az adatkezelő elérhetőségei:

Axel Springer-Magyarország Kft.

Székhely: 2800 Tatabánya, Mártírok u. 44.

Központi ügyintézési hely: 1122 Budapest, Városmajor u. 11.

Cégjegyzékszám: 11-09-001415 Komárom-Esztergom Megyei Bíróság, mint Cégbíróság

adószám: 10462933-2-11

E-mail: [adatkezelo@axelspringer.hu](mailto:adatkezelo@axelspringer.hu)

### 4.3 Előfizetéshez szükséges adatok

Egyéni előfizetés esetén: megrendelő neve, számlázási címe, kézbesítési név, kézbesítési cím (irányítószám, település, közterület neve, házszám, emelet, ajtó), telefonszám, e-mail cím, fizetés módja, díjfizetés gyakorisága, folyószámlás fizetési mód eseté a számlavezető pénzügyintézet neve és a folyószámla száma.

Közületi előfizetés esetén: megrendelő neve, levelezési címe, számlázási címe, kézbesítési címe telefonszám, e-mail cím, adószám, bankszámlaszám, díjfizetés gyakorisága, fizetés módja.

#### 4.4 Előfizetés megrendelésének módjai

- Személyesen a kiadvány Impressumában feltüntetett Kiadóban és a kézbesítőnél
- E-mailen a Kiadó általános e-mail címén
- Telefonon a Kiadó központi telefonszámán
- Faxon a Kiadó központi faxeszámán
- Levélben a Kiadó postacímén
- A kiadványok honlapjain és a [www.aslapok.hu](http://www.aslapok.hu) honlapon keresztül.

#### 4.5 Előfizetési díjak elfogadása, beszedése

Az előfizetési díjakat az AS vagy közreműködője szedi be, mely az alábbi módon történhet:

- Készpénzben (Kiadó által előre kiállított gépi készpénzfizetési számlán, kézbesítői készpénzfizetési számlatömbön, vagy kiadói személyes befizetéssel)
- Készpénz –átutalási megbízással(csekk)
- Lakossági folyószámláról beszedési megbízással
- Bankszámláról történő átutalással
- Online bankkártyás fizetéssel

Előfizetés meghosszabbítása esetén az AS az esedékes számlát legkésőbb a tárgyidőszak előtti hónap 15-ig kiállítja, és 3 munkanapon belül eljuttatja az Előfizetőhöz.

Az Előfizető a következő időszakra esedékes előfizetési díjat kézbesítőnél vagy kiadóban történő fizetés esetén legkésőbb a tárgyidőszakot megelőző hó 25. napjáig, készpénz-átutalási megbízás és bankszámláról történő utalás esetén a számlán feltüntetett fizetési határidőig köteles kiegyenlíti. Lakossági folyószámláról történő fizetés esetén az Előfizető köteles gondoskodni arról, hogy az általa megadott bankszámlán az előfizetési díj összege rendelkezésre álljon.

#### 4.6 Az előfizetett kiadványok kézbesítése

Az AS az előfizetett kiadványokat, a kiadványok megjelenési napján, vagy legkésőbb a megjelenési nap +3 munkanapon belül, saját kézbesítőjével vagy a közreműködő terjesztő hálózatokon keresztül juttatja el az Előfizető által megadott kézbesítési címre.

Az AS kizárja felelősségét a kézbesítési határidő be nem tartásáért, amennyiben annak oka vis major.

Megyei napilapok kézbesítésének speciális esetei: amennyiben az előfizetés kézbesítési címe nem abba a közigazgatási megyébe tartozik, ahol az adott megyei napilap megjelenik, az AS a kiadványt levélpostai küldeményként juttatja el az Előfizetőnek, a kézbesítési határidőt a levélpostai küldemény kezelési és továbbítási ideje határozza meg. Az Előfizetőnek az előfizetési díjon felül postázási költséget is kell fizetnie.

A postázási költség felmerüléséről és annak összegéről az AS az Előfizetés megrendelésekor ad tájékoztatást.

Külföldi címhelyekre a kézbesítést a Magyar Posta ZRT végzi, a kézbesítési határidők a kiadványok postai kezelésének, továbbításának idejével nőnek.

#### **4.6.1 Biztonságos kézbestés feltételeinek biztosítása az Előfizető részéről**

Az AS a kiadványokat a postai küldeményeknek fenntartott levélszekrénybe kézbesíti. A kézbesítéshez szükséges feltételeket az Előfizető az alábbiak szerint biztosítja:

(1) A levélszekrényt

a) kertes ház esetén a telek – cím szerinti – bejáratánál,

b) többlakásos épület, továbbá irodaház, üzletház és egyéb hasonló jellegű intézményesetén az épület bejárata közelében, egy csoportban, de kézbesítési címenként külön-külön (továbbiakban: csoportos levélszekrény),

c) lakópark, ipari-park, gyártelep esetén a telek bejáratánál, vagy a portaszolgálatnál,

d) egyéb esetben az Előfizető kézbesítési címén lévő bejárati ajtaján kell felszerelni úgy, hogy az AS megbízottja (a kézbesítő) ahhoz biztonságosan hozzáférhessen. Zárt lépcsőház esetén a levélszekrényhez történő hozzáférést az Előfizető a kézbesítőnek kulcs átadásával, kapukód közlésével biztosítja. Amennyiben ez nem történik meg, az AS nem vállal felelősséget a kiadvány kézbesítéséért.

(2) A 5. pont (1) bekezdésének b)-d) pontjaiban meghatározott levélszekrényeket el kell látni névvel, emelet-, ajtószám, illetve lakásszám megjelöléssel.

(3) A levélszekrény, illetve elhelyezésének méretadatait AS az alábbiakban határozza meg:

a) A bedobó nyílás minimális mérete: 30 x 230 mm.

b) A levélszekrény kialakításának olyannak kell lennie, hogy alkalmas legyen az a) pont szerinti bedobó nyíláson keresztül a hírlapküldemények biztonságos és sérülésmentes elhelyezésére úgy, hogy ahhoz jogosulatlan személy ne férjen hozzá.

(4) Az (1)-(3) bekezdésekben meghatározott levélszekrény hiánya nem mentesíti az AS-t az alól, hogy a kézbesítést megkísérelje, azonban a biztonságos levélszekrény hiányából adódó kiadvány-eltűnésért, sérülésért, a kiadvány kézbesíthetetlenségéből eredő károkért az AS felelősséget nem vállal.

## 4.7 Az előfizetői jogviszony módosításának esetei

Az AS és az Előfizető által létrejött előfizetői jogviszony módosítására az alábbi esetekben kerülhet sor:

- az Előfizető adataiban (név, cím stb.) történő változás esetén,
- az Előfizetés adataiban (fizetési mód, periodika stb.) történő változás esetén.

Az AS a módosítást csak írásban fogadja el.

## 4.8 Előfizetői jogviszony megszűnésének esetei

### 4.8.1 Az Előfizető kezdeményezése alapján

Az előfizetői jogviszony megszűnik, ha az Előfizető előfizetését személyesen, vagy írásban lemondja. (Az előfizetés csak naptári hónap végével szüntethető meg.)

### 4.8.2 Az AS kezdeményezése alapján

Az előfizetői jogviszony megszűnik az előfizetett sajtótermék előfizetéses terjesztésének megszüntetésével, illetve a kiadvány megszűnésével. Az előrefizetésben lévő előfizetési díjakat az AS az Előfizető egyenlegbe helyezi és más kiadvány előfizetési díjába beszámítja, vagy az Előfizető kérésre visszafizeti..

### 4.8.3 Egyéb esetben

Az előfizetői jogviszony megszűnik, ha

- Az Előfizető az esedékes hírlap-előfizetési díjat a megadott határidőig nem egyenlíti ki, vagy
- az Előfizető elhalálása-, illetve
- az Előfizető jogutód nélküli megszűnése esetén.

## 5 ÜGYFÉLSZOLGÁLATI TEVÉKENYSÉG

### 5.1 Előfizetői bejelentések kezelése

Az Előfizetőnek az Előfizetéssel kapcsolatos észrevételek megtételére, ill. a megrendelt kiadvány kézbesítésének elmaradásának bejelentésére. a kiadványok impresszumában megadott elérhetőségeken, ill. a 06-1/488-5588-as ügyfélszolgálati telefonszámon van lehetősége.

### 5.2 Reklamációk fogadásának határideje. reklamáció kivizsgálása, rendezése

Az AS a megjelenéstől számított 90 napig fogad el reklamációt. Az AS vállalja, hogy a reklamációkat a beérkezéstől számított 10 napon belül kivizsgálja és a vizsgálat eredményéről az Előfizetőt az általa kért módon (telefonon, írásban) tájékoztatja.

## Reklamációk rendezése

Jogos reklamáció rendezése kétféle módon történhet:

- lappótlással: a beérkezett reklamációk esetén, a lapokat lehetőség szerint a bejelentést követő 2 munkanapon belül kézbesítő útján pótolja
- díjtérítéssel: ha a reklamáció rendezése lappótlással nem biztosítható, illetve a reklamáció vizsgálata során a lap kézbesítésének elmulasztása bizonyítottan szolgáltatói hibára vezethető vissza, akkor a reklamált lapszámra eső előfizetési díjat az AS az Előfizetőnek az Előfizető következő havi számláján jóváírja, vagy az Előfizetőnek visszafizeti. A díjtérítés módjáról az AS és az Előfizető egyeztetni köteles.

### 5.3 Reklamációkkal kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek

Ha az Előfizető az AS által végzett vizsgálat eredményével nem ért egyet, a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság (1088 Budapest, József körút 6.) központi vagy területileg illetékes szerveihez fordulhat jogorvoslatért.